

# 保育所初任保育所長研修会（大阪開催） 実施要領

## 1 目的

- 最新の保育制度の動向を踏まえ、保育所の適正な運営について理解する。
- 子どもの最善の利益のために、保育の内容等の自己評価、保育所の第三者評価の方法について理解し、自園の体制づくりについて考察する。
- 施設長の責務として、保育の質及び保育所職員の資質の向上のため、保育所の人材育成の現状の課題と基本的な考え方について学ぶ。
- 保育所のリスクマネジメントの意義・必要性について学び、園内での危機管理のための体制づくりを図る。

## 2 主催

社会福祉法人 日本保育協会

## 3 後援

厚生労働省

## 4 対象

以下の条件のいずれかに該当する方

- (1) 保育所初任保育所長（就任予定者）研修会を受講した方
- (2) 保育士資格を有し、平成24年度中または平成25年度中に保育所長に就任する予定の方
- (3) 保育所長経験年数1年以上、5年未満の保育所長

【保育所初任保育所長研修会を受講される際の留意事項】

- 保育所初任保育所長（就任予定者）研修会を受講した方は、保育所初任保育所長（就任予定者）研修会の受講番号を受講申込書に必ずご記入ください。
- 本年度、保育所初任保育所長（就任予定者）研修会を受講された方で、保育所初任保育所長研修会の受講が必要な方は、必ず24年度または25年度に保育所初任保育所長研修会を受講してください。やむをえない事情により期間中に受講ができなかった場合には、平成26年度であれば受講が可能です。

## 5 定員

300名（1施設から1名まで）

## 6 日程及び会場

<日程> 平成25年1月23日（水）～25日（金）の3日間

<会場> ホテルモントレ グラスミア大阪  
〒556-0017 大阪市浪速区湊町1-2-3  
電話：06-6645-7111（代表）

- 電車：JR難波駅・地下鉄なんば駅より徒歩1分、阪神・近鉄大阪難波駅より徒歩約5分、南海難波駅より徒歩約7分



## 7 経費

- (1) 研修会参加費として16,800円【参考資料その他の雑費として3,000円、昼食費として2,100円（2回）、会場費として11,700円】を受講票送付の際に指定する口座にお振込ください。
- (2) 交通費及び宿泊費は自己負担になります。

## 8 研修内容

研修科目		研修内容	時間	講師名
1	保育制度の動向	・ 保育制度の動向 ・ 関係法令の理解	1時間 30分	厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課
2	児童福祉と子どもの最善の利益～人生の基礎をつくる保育所の役割～	・ 児童福祉の現状 ・ 子どもの最善の利益	1時間 30分	日本社会事業大学 理事長 日本保育協会 理事 潮谷 義子
3	保育所における人材育成	・ 保育所の職場づくりと専門職の倫理 ・ 組織マネジメントと施設長の役割	3時間	浜松学院大学 准教授 高山 静子
4	保育の内容等の自己評価	・ 保育所及び保育士の自己評価 ・ 保育内容等の自己評価	1時間 30分	愛知東邦大学 教授 矢藤 誠慈郎
5	保育所の第三者評価	・ 保育所における福祉サービス 第三者評価	1時間 30分	愛知東邦大学 教授 矢藤 誠慈郎
6	保育所のリスクマネジメント	・ 保育所におけるリスクマネジメント ・ 事件事例からの保育所の法的な対応	3時間	コプエ法律事務所 弁護士 古笛 恵子
7	保育所の運営管理	・ 保育所の職場環境の整備 ・ 特色ある保育所づくり	3時間	社会福祉法人つくし会 都原保育園 園長 岩井 沙弥花

※本研修会では、研修会事前・事後の計2回、レポートを作成・提出していただきます。事前のレポートにつきましては、受講票送付の際、テーマ等の詳細をご案内いたします。

## 9 日程表

日	時間	9		10		11		12		13		14		15		16		17		
		15						20	30	10	15	30	40	20	30	50				
第1日	平成25年 1月23日(水)							受付	開講式	保育制度の動向				休憩	児童福祉と子どもの最善の利益					
第2日	平成25年 1月24日(木)	保育所における人材育成						休憩	保育の内容等の自己評価				休憩	保育所の第三者評価						
第3日	平成25年 1月25日(金)	保育所のリスクマネジメント						休憩	保育所の運営管理										オリエンテーション ・事後レポート	

※講義日程は変更になる場合がございます。

## 10 申込み手続

受講申込みの受付は、都道府県・指定都市・中核市の児童福祉(保育)主管課になります。申込書(4ページ)に必要な事項をご記入の上、同主管課が指定する申込み締切期日までにお申込みください。全体の受講者数の状況によっては受講いただけない場合もございます。その際には日本保育協会より同主管課を通じてご連絡いたします。

### ※個人情報の取り扱いについて

申込書に記載していただく個人情報は、研修の実施上必要なお申込み内容の確認、及び受講者となった方へ受講票を送付する際に使用します。また、日本保育協会から、お申込みいただいた方や保育所へ連絡する必要がある際に使用します。これらの目的以外には使用しません。

## 11 その他

- (1) 本研修会は通修となりますので、宿泊は各自でご手配ください。なお、研修会場直結の宿泊施設につきましては、受講票送付の際にご案内いたします。
- (2) 受講者には日本保育協会から申込書にご記入いただいた住所あてに受講票を送付します。
- (3) 研修の全課程を受講し、事前・事後レポートをご提出いただいた方には修了証を発行します。
- (4) 講義ごとの受講者の変更はできません。
- (5) お申込み後の受講取消しはできません。
- (6) 研修期間中の途中からの受講はできません。
- (7) 同伴者・付添者は、原則会場へは入場できませんので、ご了承ください。
- (8) 第1日目の昼食は各自ですませてからご来場ください。第2・3日目の昼食は、お弁当をご用意しております。
- (9) 保育所初任保育所長研修会経費の取り扱いについては、日本保育協会が指定する(株)JTB法人東京法人営業新宿副都心支店に業務を委託します。

◇研修会講義の内容や実施概要に関するお問い合わせについては、下記担当者へご連絡ください。

〒150-0001 東京都渋谷区神宮前5丁目53番1号 こどもの城13階

社会福祉法人 日本保育協会 研修部(加藤、小檜山、今井)

電話 03-3486-4420(研修部直通)

FAX 03-3486-4415

E-mail kensyu@nippon.or.jp

