

# 平成29年度保育マネージャー養成講座 実施要領 ～アドバンスコース～

## はじめに

日本保育協会では、今までの施設長・管理職向け研修の蓄積をベースとして、保育者確保が課題となる昨今において、自園の人材育成・組織づくりの指針となる「保育マネージャー養成講座」を実施しております。本年度は、昨年度の実績や受講者ニーズ、アンケート結果等を踏まえ、3コース（①入門・②ベーシック・③アドバンス）に分けて編成しています。

本講座は、アドバンスコースとなり、詳細は、以下の要領をご参照ください。皆様のご参加を心よりお待ちしております。

## 1. 趣旨

制度の移行、保育者の人材不足、多様なニーズに対応する保育現場の役割、社会が保育現場に求める機能や役割は大きく変化しています。また、豊かな保育を提供するためには、質の高い保育実践を実現する保育者が欠かせません。しかしこれらの課題は、個々の保育者の力量や専門性を高めるだけでは、解決することはできません。

これまでの本講座の取り組みでは、保育所等における「人材開発」「組織開発」をテーマに、人材育成と理念を実現する組織づくりについて、実践と理論を往還しながら学び合ってきました。アドバンスコースでは、今までの学びをベースに、実践後に直面した課題を整理した上で、解決方法を模索し、より良い実践へと展開できるよう実践的な保育マネジメント論について考えあいます。

### 【講座のねらい】

- ・保育マネージャー養成講座ベーシックコースを修了し、その後実践している方に対して、継続的に学習する機会を創出するための場をつくる
- ・講座受講後、実践・運営してみても直面した課題と解決方法の模索（共有）
- ・アドバンスコースに参加する（実践発表する）ことを通じての学びのモチベーション向上
- ・講座全体としてのよい実践事例の共有と実践的な保育マネジメント論（保育経営学）の確立

## 2. 内容（講義・ワークショップ・実践報告の組み合わせにて進行します）

Session I. 保育所等の「人材」「組織」に関する諸問題への問題提起（パネルディスカッション）

Session II. 実践事例報告（2園）

Session III. 自園における実践課題と今後の展開

※その他、事前プログラムとして、「幼保連携型認定こども園かほる保育園」の施設見学や園内研修等の聴講等をオプションにて予定しております。

## 3. 主催

社会福祉法人 日本保育協会

## 4. 日程及び会場

### 【本プログラム】

<日 程> 平成29年8月26日（土）14時～27日（日）15時15分（予定）

<会 場> 山梨県立図書館 交流ルーム（山梨県甲府市北口2丁目8番1号） ※JR甲府駅より徒歩3分

### 【事前プログラム（オプションのため、希望者は申込書の該当欄に☑してください）】

<施設見学> 日時：8月25日（金）午後、場所：幼保連携型認定こども園かほる保育園（甲府市小瀬町268）

<園内研修見学> 日時：8月26日（土）午前中、場所：甲府市内で調整中

※事前プログラムの詳細は、おって受講票送付時にお知らせします。

## 5. 対象・定員

以下のいずれかに該当する方 30名

- ・平成27年度保育マネージャー養成講座の修了者
- ・平成28年度から平成29年度にかけて、保育マネージャー養成講座「人材育成と組織づくり」及び「理念を実現する組織づくり」の両方のコース修了者

※最少催行人員10名となり、満たない場合は、開催中止となります。

## 6. 講師および実践報告者（敬称略）

- ・井上真理子／洗足こども短期大学・准教授
- ・坂田 哲人／帝京大学・助教
- ・坂本喜一郎／RISSHO KID'S きらり（神奈川県相模原市） 園長
- ・落合 陽子／幼保連携型認定こども園かほる保育園 理事長・園長（実践報告を含む）
- ・松野 敬／幼保連携型認定こども園羽茂こども園 園長（実践報告者）

※実践報告者の松野先生は、平成27年度保育マネージャー養成講座の初回を修了者です。  
その講座での学びとその後の組織開発・人材育成の実践についてご報告をいただきます。

## 7. タイムスケジュール（都合により変更となる場合があります）

時間	9時 15 30	10時	11時	12時	13時 30	14時 15	15時 15	16時	17時 50	18時 30 45	19時	20時
8月25日 (金)					受付	かほる保育園見学 (希望者のみの事前プログラム)				案内		
8月26日 (土)	受付	かほる保育園の園内研修 (希望者のみの事前プログラム)		休憩	受付	開会	Session I (本プログラム)			案内	情報交換会 (本プログラム)	
8月27日 (日)	受付	Session II (本プログラム)		休憩	Session III (本プログラム)		案内					

## 8. 受講費

日本保育協会会員施設 23,000円 ・ 非会員施設 25,000円

※情報交換会（講師や受講者同士のフリーディスカッション）の会費を含みます。

※交通・宿泊・昼食代金は含みません。

## 9. 申込み手続き

### (1) 申込方法

4ページの申込書に必要事項をすべて記入し、①メール添付、②ファックスのいずれかの方法でお申込みください。

【メール】[kensyu@nippo.or.jp](mailto:kensyu@nippo.or.jp) 【FAX】03-3222-2117

- ・FAXは、1回線のため混雑が予想されます。メールでの申込みが確実です。
- ・申込者多数の場合で受講いただけない場合は、開催1か月前までにメールにてご連絡いたします。

### (2) 申込受付期間

平成29年7月3日（月）10:00 ～ 定員に達し次第終了

※本協会HP「研修会のご案内」の当講座の欄において、申込受付状況を公表いたしますので、メールまたはFAXでの申込手続きの前に必ずご確認ください。

### (3) 申込先・問合せ先

社会福祉法人 日本保育協会 研修部

〒102-0083 東京都千代田区麹町1-6-2 アーバンネット麹町ビル6階

電話：03-3222-2115（研修部直通） メール：[kensyu@nippo.or.jp](mailto:kensyu@nippo.or.jp)（研修部）

業務時間：月曜日～金曜日（祝祭日は除く）9:00～12:00 及び 13:00～17:30

#### (4) 申込受入れに関するご案内・配慮事項

- ① 定員を超える申込みがあった場合には、日本保育協会会員施設を優先いたします。なお、「5.対象」に該当しない方は、受入れいたしません。
- ① 開催状況や申込受入れの可否は、講座1ヶ月前までに、申込みの際に登録のメールアドレス宛にご連絡します。メールが届かない場合、申込み手続き不備の可能性がありますので、確認のため担当までご連絡ください。
- ② 受講決定者には、メールでのご連絡後、受講票等（受講費ひ払込票含む）を郵送します。

#### (5) 申込受入れ後の受講者変更およびキャンセル

- ① 受講費振込後の受講キャンセルによる返金はいたしません。最少催行人員を設定しての開催のため、ご了承ください。
- ② 受講決定後のキャンセルの場合は、「9.（3）問合せ先」へメールにてご連絡ください。業務時間外の場合は翌日の適用となります。また、当日キャンセルの場合は、研修修附携帯（090-7014-8795）までご連絡ください
- ③ 振込後にキャンセルされた場合は、講座終了後に講座資料を送付いたします。
- ④ 次の場合は、受講費を返金いたします。
  - ・天災地変等により、交通・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公庁等の命令等その他の事由が生じた場合、安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
  - ・主催者の責に帰すべき事由により当初の日程どおりの講座の実施が不可能になったとき。

### 10. 個人情報の取扱い

講座申込みに関する個人情報につきましては、次の利用目的の範囲内で利用させていただきます。利用に際しましては、個人情報保護の重要性を十分認識し、細心の注意を払って適切な取り扱いをして参ります。

#### 【個人情報の利用目的について】

申込みの際の個人情報（園内、氏名、住所、電話番号、E-mail アドレス等）につきましては、講座等の実施・運営（受講状況の確認、予定変更等に際してのご連絡）、資料等の提供、講座等のご案内の送付、当協会へのお問合せ対応等の講座運営上の範囲内で利用します。

また、日本保育協会は、本事業の業務上使用する講座受講者の申込情報や提出物等の個人情報について、日本保育協会が定める「個人情報保護規程」及び「個人情報保護実施要領」に基づき、本事業を遂行します。詳細は、日本保育協会ホームページの「プライバシーポリシー」をご参照ください。

### 11. その他

- ① 講座の一環として、事前及び事後課題（振り返りシート）をご提出いただけます。詳細は、受講者マイページまたは受講票等送付の際にご案内します。また、研修会に必要な資料等をご持参いただくことがあります。
- ② 同伴者及び付添者の会場への入室は、原則できませんので、ご了承ください。
- ③ 講座受講費の振込みは、受講決定した方に払込票を郵送しますので、振込期日内に手続きください。振込期日までに手続きされなかった場合、受講取消となりますのでご注意ください。詳細は受講票でご案内します。
- ④ 本講座は通修です。宿泊が必要な場合、各自で手配ください。
- ⑤ 事前プログラムに関して、追加費用をいただくことはありません。ただし、見学先への移動に伴う手配・費用に関しては各自でご負担ください。詳細なタイムスケジュールや場所等は、受講決定後にお知らせします。

#### 【保育マネージャー養成講座 各コースの受講イメージ】



## 【保育マネージャー養成講座～アドバンスコース 申込書】

- 【注意事項】 (1) 申込書の該当項目はすべてご記入ください。選択肢の場合は、該当の数字に○をつけてください。  
 (2) 同じ保育園等から複数名の申込みがある場合、個別に申込書をお送りください。  
 (3) 申込受付期間：平成29年7月3日(月) 10:00～定員になり次第、受付終了

ふりがな		年齢	性別
氏名		歳	1.男性 2.女性
運営主体	1. 公設公営      2. 民設民営      3. 公設民営		
法人名(民営のみ)			
勤務先名称			
勤務先住所	(〒 - )		
勤務先電話番号	( )		
メールアドレス (携帯不可)	@		
会員・非会員	1. 会員(受講費23,000円)      2. 非会員(受講費25,000円)      3. 不明		
勤務先種別	1. 認可保育所      2. 幼保連携型認定こども園      3. 保育所型認定こども園 4. 幼稚園型認定こども園      5. 地方裁量型認定こども園      6. 幼稚園 7. 小規模保育事業      8. 事業所内保育事業      9. 地方単独保育事業 10. 認可外保育施設      11. その他( )		
現職名	1. 保育士・保育教諭      2. リーダー保育士・保育教諭      3. 副主任・指導保育教諭 4. 主任・主幹保育教諭      5. 副所長・副園長・副施設長      6. 所長・園長・施設長 7. 看護師・保健師      8. 栄養士・調理師      9. 事務員 10. 役員      11. その他( )		
現職の経験年数 (月数切り上げ)	年	現職の経験年数 (月数切り上げ)	年
※上記勤務先以外への受講票等の送付を希望する方は、下記に記入ください(原則として勤務先へ送付) (〒 - ) 住所： 宛先： Tel ( )      メールアドレス @			
事前プログラム：かほる保育園見学(オプション) 日時：8月25日(金) 午後の予定		1. 参加します	2. 参加しません
事前プログラム：かほる保育園の園内研修見学(オプション) 日時：8月26日(土) 午前中の予定		1. 参加します	2. 参加しません
備考			