

## 新たな処遇改善等加算の解説と実務 ～ 令和7年度実績報告の考え方と作成を中心に～

### 開催目的

近年、保育現場の人材不足と定着支援が重要課題となる中で、「処遇改善等加算」はその中核的役割を担っています。しかし現場では、「内容が難しい」「支払うべき額の見通しが立たない」「実績報告書の書き方が分からない」といった声も多く、制度理解や事務負担の面で課題が指摘されてきました。

こうした状況を踏まえ、国（こども家庭庁）は令和7年度より、従来の旧3加算（処遇改善等加算Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ）を整理・再編し、一本化しました。あわせて、配分の柔軟化や賃金改善の確認方法の見直しなど、事務手続きの簡素化と実効性向上を図る制度改正が行われています。

一本化後初年度となる本年度は、事業者・地方自治体ともに手探りの対応を迫られており、実務上の混乱が生じやすい状況にあります。そこで本研修では、保育所や認定こども園の園長・事務担当者を対象に、新制度の基本的な考え方を整理するとともに、実務上の留意点や具体的な対応方法を分かりやすく解説することで適正かつ確実な賃金改善の実現と、手続・事務負担の軽減を目指します。

本研修はオンライン形式で実施します。講義動画の視聴後、受講者から事前に募集した質問に対しライブ配信にて講師が直接回答します。

### 講師プロフィール

児玉 英一 氏

（アルプス認定こども園（札幌市）園長、北海道支部長、保育問題検討委員、こども家庭庁処遇改善等加算Ⅰ～Ⅲの一本化に向けた関係実務者意見交換会メンバー）

### セミナープログラム

#### 【第1部】（1時間）

##### 新たな処遇改善等加算の解説と実務

- ・ 制度一本化の概要
- ・ 新制度の構造整理
- ・ 旧3加算との主な相違点（見直し内容）
- ・ 実務上の考え方と留意点

#### 【第2部】（30分）

##### 処遇改善等加算における申請書等の作成ポイント

- ・ 各様式の記載項目の整理
- ・ 記載する対象職員等の整理
- ・ 誤りやすい記載・計算箇所の整理

#### 【第3部】（2時間）

##### 【令和7年度対応】賃金改善実績報告書の作成のポイント

- ・ 令和7年度特有の論点整理
- ・ 一本化後の実績報告書の考え方
- ・ 実際と報告のズレの整理方法
- ・ 具体的な計算および記入方法

### お問い合わせ

社会福祉法人 日本保育協会 研修部  
〒102-0083  
東京都千代田区麹町1-6-2 麹町一丁目ビル 6階  
電話：03-3222-2115  
メール：kensyu@nippon.or.jp  
業務時間：月曜日～金曜日（祝祭日を除く）  
9:00～12:00 / 13:00～17:30

詳細については裏面をご覧ください

## 研修詳細

### 開催日時

<第1部・第2部> 令和8年4月23日(木) 13:30~15:00+質疑応答  
<第3部> 令和8年5月13日(水) 13:30~15:30+質疑応答

### 受講料

日本保育協会 会員施設：5,000円 / 非会員施設：10,000円

### 対象者

全国の保育施設長、保育施設関係者 など

### 配信形式

オンライン配信 ※後日、見逃し配信あり。

## お申込み

### お申込み受付期間

【一次申込】	振込期限
令和8年4月20日(月)12:00まで	/ 令和8年4月21日(火)12:00まで
【二次申込】	振込期限
令和8年5月11日(月)12:00まで	/ 令和8年5月12日(火)12:00まで

第1部・第2部からご受講されたい方は、必ず一次申込期間内にお申込みください。  
一次・二次申込どちらでお申込みいただいても、すべての見逃し配信をご受講いただけます。

### お申込み方法

受講申込みは、以下URLもしくは右の二次元バーコードよりお申し込みください。  
(Googleフォームに移動します。)



申込専用二次元バーコード

<申込専用サイトURL> <https://forms.gle/thVEfAGEzsYvxv1P6>

#### 【振込案内の送付時期】

振込案内は、お申込み後5営業日以内を目途に、メールにてお送りいたします。  
上記、振込期限後にお支払いいただいた場合には、見逃し配信での受講をお願いいたします。

#### 【お申込み後について】

- Ⅰ. 申込・入金期間内のお支払いについて  
お申込後にお支払いが確認できない場合は、自動的にキャンセルとさせていただきます。
- Ⅱ. ご返金について  
受講費をお支払い後の個人的なご事情による返金には対応いたしかねますので、あらかじめご了承ください。