

保育士登録・地域限定保育士登録に係る申請書 マイナンバー等記入欄

フリガナ		
氏 名	(姓)	(名)
(書換え交付・再交付 申請の場合のみ) 登録番号	都・道・府・県	
電子メールアドレス	@	
本申請書に記載した情報の全部又は一部を、都道府県、指定都市又は中核市が保育士に対する情報提供や 保育人材の確保のための検討に利用することに同意しない場合は右欄に✓を入れること。		☐

マイナンバー (12桁)											
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

確 認 書 類 コ ピ ー 貼 付 け 欄

※スティックのりは、はがれやすいため、使用しないこと。

番号確認書類 (裏面の一覧: ①から③の場合はいずれか1点。 住民票(原本)を添付する場合は貼付けずにこの用紙の後ろに重ね、他の書類と一緒にホッチキスで留めてください。)

身元確認書類 (裏面の一覧: ①または②の場合はいずれか1点、③の場合はいずれか2点)

～個人番号に関する本人確認に必要な書類～

個人番号が記載された申請書類を提出の際は、番号確認書類と身元確認書類の両方（各々有効期限内のもの）が必要となります。各々の確認書類ごとに、下記①から③のうちのいずれかを提出してください。

番 号 確 認 書 類	身 元 確 認 書 類
① マイナンバーカード（裏面）の コピー	① マイナンバーカード（表面）の コピー
② ①の提出が困難な場合、通知カードの コピー 通知カードの記載事項（氏名、住所、生 年月日、性別、個人番号）が住民票に記 載されている内容と一致している場合に 限ります。	② ①の提出が困難な場合、以下のうち、 いずれか 1 点（ <u>顔写真付きの公的書 類のコピー</u> ） ・運転免許証（記載事項に変更ある場合は 両面ともコピーしてください。） ・運転経歴証明書（交付年月日が平成 24 年 4 月 1 日以降のもの） ・パスポート（日本国発行のもの） ・在留カード、特別永住者証明書 等 ※上記以外の書類を提出予定の場合 は、事前に当センターまでお問合せ ください。
③ ①または②の提出が困難な場合、マイ ナンバーが記載された住民票の原本 で、発行日より 6 ヶ月以内のもの <u>この用紙に貼付けず、この用紙の後 ろに重ねて他の書類と一緒にホッチ キスで留めてください。</u>	③ ①または②の提出が困難な場合、 以下のうち、いずれか <u>2 点（顔写真 無しの公的書類のコピー）</u> ・健康保険証、健康保険の資格確認書 ・年金手帳 ・児童扶養手当証書 ・特別児童扶養手当証書 等 ※上記以外の書類を提出予定の場合 は、事前に当センターまでお問合せ ください。